

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 13 REG. UE 16/679

Dipendenti

Identità e dati di contatto del titolare	Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Margherita Grazioli" Via della Resistenza n. 63 38123 Trento – fr. Povo (TN)
Dati trattati	<p>Dati anagrafici identificativi della persona interessata, contatto telefonico, indirizzo e-mail, uso delle immagini.</p> <p>Il trattamento riguarda anche le seguenti categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati; contributi sindacali; permessi, congedo straordinario ed aspettative sindacali; condanne e procedimenti giudiziari pendenti contenuti in dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.</p>
Finalità del trattamento	<p>Il trattamento a cui sono e saranno sottoposti i dati personali acquisiti nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro (dati anagrafici, dati di contatto, dati identificativi, ecc.) ha le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • instaurazione e gestione del rapporto con il personale dipendente; • adempimento di obblighi fiscali e contabili; • applicazione della legislazione previdenziale e assistenziale; • trattamento giuridico ed economico del personale; • adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione a sindacati o all'esercizio di diritti sindacali; • igiene e sicurezza del lavoro.
Mancato conferimento dei dati	I dati sono di norma raccolti presso l'interessato. Per l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto di lavoro, nonché per la corretta quantificazione della retribuzione, è necessario il conferimento dei Suoi dati anagrafici e quelli di eventuali familiari a carico o componenti del nucleo familiare. L'eventuale non comunicazione di tali dati, comporta l'impossibilità da parte del titolare di garantire la congruità del trattamento stesso ai patti contrattuali, nonché l'impossibilità di adempiere agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, amministrativa o del lavoro. In caso di richiesta di accredito dello stipendio presso istituti bancari, è necessario il conferimento degli estremi del c/c bancario. Per adempiere a richieste specifiche del dipendente o per obbligo di legge o contrattuale, il trattamento potrebbe riguardare anche dati idonei a rivelare lo stato di salute (assenza per malattia, maternità, infortunio, inidoneità a determinate mansioni, categorie protette), l'adesione a sindacato (assunzione di cariche sindacali, richiesta di trattenute per quote di associazione), l'adesione a partito politico (richiesta di permessi o aspettativa per cariche pubbliche eletive), convinzioni religiose (richiesta di fruizione di festività religiose), opinioni filosofiche (assolvimento di obbligo di leva quale obiettore di coscienza), origini razziali ed etniche ecc.
Modalità di trattamento	Tutti i dati sono trattati in forma cartacea ed elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.
Base giuridica del trattamento	Il trattamento dei suoi dati personali di natura comune, per le finalità strettamente connesse all'esecuzione e gestione del contratto di lavoro è lecito in quanto ha come base giuridica quanto previsto dall'art. 6 par.1 lett. b), c) ed e) del Reg. Ue 2016/679. Inoltre, non è necessario il suo consenso per permettere il trattamento dei dati rientranti nelle categorie particolari ai sensi dell'art. 9, lett. b) del GDPR. L'espressione del consenso, del tutto facoltativa, è necessaria per la diffusione del suo ritratto personale.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 13 REG. UE 16/679

Dipendenti

Destinatari dei dati raccolti	I dati possono essere conosciuti dal titolare, dai responsabili del trattamento, dagli incaricati del trattamento appositamente istruiti. I dati raccolti possono essere comunicati, in tutto o in parte ove necessario e comunque per le finalità del trattamento in oggetto, a: società di consulenza nominata responsabile del trattamento per finalità di elaborazione degli stipendi e di tutti gli emolumenti dovuti (a tale soggetto possono venire comunicati anche i dati rientranti nella “categoria particolare di dati personali” strettamente necessari); medico competente quale titolare del loro trattamento; società informatiche, nominate responsabili del trattamento, per la gestione e manutenzione dei sistemi informativi e dei programmi installati; altri soggetti nominati responsabili la cui precisa specificazione può essere oggetto di verifica presso gli uffici dell’Azienda; enti e/o uffici pubblici in obbligo di legge (a tali soggetti possono essere comunicati anche i dati rientranti nella “categoria particolare di dati personali” strettamente necessari agli obblighi di legge); banche e istituti di credito per l'accredito sul conto corrente personale dello stipendio e di tutte le spettanze dovute (a tali soggetti non sono comunicati i dati rientranti nella “categoria particolare di dati personali”); assicurazioni per stipula polizze; enti pubblici (PAT e A.P.S.S.); UPIPA. Ai dati potrebbero avere accesso anche organi ispettivi e di controllo.
Trasferimento extra UE	Non è previsto il trasferimento in Paesi extra UE.
Periodo di conservazione	I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere tra le parti e saranno conservati per il tempo di legge. Si fa rinvio al Massimario di Scarto valido per le APSP della Provincia di Trento.
Diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e portabilità	Gli interessati hanno il diritto: <ul style="list-style-type: none"> • di accedere ai propri dati personali; • di chiederne la rettifica; • l'aggiornamento e la relativa cancellazione, laddove previsto; • opporsi al trattamento; • richiederne la limitazione
Coordinate autorità di controllo ove poter proporre reclamo	Mediante comunicazione inoltrata all'indirizzo mail: urp@gdp.it
Coordinate di contatto del responsabile per la protezione dei dati	U.P.I.P.A. Sc, via Sighele 7, 38122 Trento, serviziodpo@upipa.tn.it